



**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem**

644206/2024

**1/2024. (IV.30) számú igazgatói utasítás**

## **A BME KOLLÉGIUMAI NYÁRI SZÁLLÁSHELY ÁRAIRÓL**

Hatályba lépés napja: **2024. 05. 01.**

Felülvizsgálat:

szakmai megfelelőség: **Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság**

jogi megfelelőség: **Jogi Igazgatóság**

Felelős: **Németh Ákos igazgató**

Kiadmányozó: **Németh Ákos igazgató**

A Térítési és Juttatási Szabályzat (a továbbiakban: TJSZ) 12. § (1) bekezdésének, valamint a kollégiumi tagsági jogviszonyról és a kollégiumok működési rendjéről szóló 14/2023. (XII. 5.) számú kancellári utasítás (továbbiakban: Kollégiumi KU) 16. § (4) bekezdésének, továbbá a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Szervezeti és Működési Rendjében (a továbbiakban: SZMR) foglaltak figyelembe vételével a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban: BME) Kancellária Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság (a továbbiakban: ÉSZI) kezelésében lévő kollégiumi férőhelyek nyári időszakra vonatkozó szálláshely árait – kancellári jóváhagyás mellett – a következők szerint állapítom meg.

## **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ**

### **1. § A Szabályzat célja**

- (1) Jelen Szabályzat célja, hogy megállapítsa a TJSZ 48. § (13) bekezdésében meghatározott kollégiumok (a továbbiakban: kollégium) férőhelyeinek a jelen szabályzat 2. § (3) bekezdésében meghatározott időszakra vonatkozó díjszabását és a szolgáltatások igénybevételének feltételeit.

### **2. § A Szabályzat hatálya**

- (1) Jelen Szabályzat személyi hatálya a kollégiumi nyári szálláshely szolgáltatást igénylő, illetve igénybe vevő személyekre terjed ki.
- (2) Jelen Szabályzat időbeli hatálya 2024. július 8. – 2024. augusztus 21. közötti időszakra terjed ki.

### **3. § Alapfogalmak**

- (1) Jelen Szabályzat alkalmazása során
  - a) Napidíj: Az egybefüggően 21 napot meg nem haladó szállásigény esetén vendégéjszakánként meghatározott díjtétel.
  - b) Havidíj: Az egybefüggően 21 vendégéjszakát meghaladó időtartamra meghatározott díjtétel.
- (2) A havidíj, mint kedvezményes átalánydíj nem igazodik a férőhely ténylegesen igénybe vett idejéhez, hanem a meghirdetett nyári időszakon belül a kollégiumi férőhely legfeljebb 31 napig történő folyamatos igénybevételére jogosítja az igénylőt.

## **II. FEJEZET KÜLÖNÖS RÉSZ**

### **4. § A napidíj meghatározása**

- (1) A szálláshely napidíjak meghatározása az alábbi személyi kör szerint történik:
  - a) az SZMR 1.§ (1) bekezdésében foglaltak szerinti egyetemi polgár;
  - b) az adott nyári időszakot megelőző félévben BME-n kívüli egyéb felsőoktatási nappali intézmény nappali munkarendű hallgatói vagy középfokú oktatási intézmény nappali

- munkarendű tanulói jogviszonnyal rendelkező személye, továbbá a BME-re felvételt nyert, de még be nem iratkozott személyek;
- c) minden személy, akire nem terjed ki a jelen szakasz a)-b) pontja.
- (2) A napi díj meghatározása a jelen szakasz (1) bekezdésében feltüntetett személyi kör számára az alábbiak:
- a) A 4. § (1) a) pont szerinti igénylő esetén 7.800,- Ft/fő/éj.
  - b) A 4. § (1) b) pont szerinti igénylő esetén 10.900,- Ft/fő/éj.
  - c) A 4. § (1) c) pont szerinti igénylő esetén 14.100,- Ft/fő/éj.

## **5. §**

### **A havidíj meghatározása**

- (1) A havidíj meghatározása a 4.§ (1) bekezdésében feltüntetett személyi kör számára az alábbiak:
- a) A 4. § (1) a) pont szerinti igénylő; továbbá hallgatói jogviszonnyal nem rendelkező, de a nyári időszakot megelőző szemeszterben a BME-n abszolvált igénylők esetén 50.600,- Ft/fő.
  - b) A 4. § (1) b) pont szerinti igénylő esetén 70.900,- Ft/fő.
  - c) A 4. § (1) c) pont szerinti igénylő esetén 91.100,- Ft/fő.
- (2) A havidíj meghatározása tekintetében a nappali munkarendű hallgatói jogviszonnyal rendelkező személyi körre, a nyári jelentkezés ÉSZI honlapján feltüntetett hirdetményben – az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet előzetes egyetértésével – rögzített árak vonatkoznak.

## **6. §**

### **Kapcsolódó adónemek, adatigények**

- (1) A szálláshely ára az 5% ÁFA-t és a 4%-os turizmusfejlesztési hozzájárulást tartalmazza, az idegenforgalmi adót (a továbbiakban: IFA) nem. Az IFA mértéke 500 Ft/éj/fő.
- (2) A szálláshely díját legkésőbb annak birtokbavétele előtt átutalással kell rendezni.
- (3) A vendég a szálláshely-szolgáltatás foglalásához és számlázáshoz szükséges személyes adatokat a kollégiumba érkezés előtt öt munkanappal köteles megküldeni elektronikus formában a BME kapcsolattartónak.
- (4) A szálláshely-szolgáltatást igénybe vevők bejelentkezésével kapcsolatos és az IFA – a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény (továbbiakban: Turizmus törvény) szerinti szálláshelykezelő szoftver (a továbbiakban: szálláshelykezelő szoftver) használatával történő – adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség teljesítéséhez a vendég bejelentkezéskor köteles bemutatni személyazonosító okmányát. Az okmány bemutatásának hiányában a BME a szálláshely-szolgáltatást megtagadja.
- (5) A vendégek személyes adatainak szálláshely-szolgáltatás során történő kezeléséről a BME adatkezelési tájékoztatót tesz közzé.

## **7. §**

### **Mentesség, díjkedvezmény**

- (1) Amennyiben az érkező csoportnak 6 évesnél fiatalabb gyermekek is tagjai, elhelyezésük díjmentes.
- (2) Nagyobb csoport esetén igazgatói döntés alapján egyedi árképzésre van lehetőség.

**8. §**  
**Jelentkezés módja**

- (1) A szálláshely igényt a [szallas@m365.bme.hu](mailto:szallas@m365.bme.hu) e-mail címen lehet jelezni.

**9. §**  
**Szobabeosztás**

- (1) A szálláshely ára független attól, hogy az hány ágyas szobában van, a szálláshely kijelölésének joga az ÉSZI-t illeti. A csoportosan érkező személyek egy kontingensben kerülnek elhelyezésre.
- (2) Amennyiben a 4. § (1) bekezdés a) pontja szerinti hallgató a 2024/2025. tanév őszi félévi kollégiumi felvételi eljárásban férőhelyet kap, 2024. augusztus 21. után köteles átköltözni az őszi félévre kijelölt férőhelyére.

**III. FEJEZET**  
**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**10. §**

- (1) Jelen Szabályzat az aláírását követő napon lép hatályba és 2024. augusztus 22. napján hatályát veszti.
- (2) Jelen Szabályzat megtalálható és letölthető az alábbi honlapokon:  
[http://kancellaria.bme.hu/munkatarsaknak/egyeb\\_utasitasok](http://kancellaria.bme.hu/munkatarsaknak/egyeb_utasitasok), <https://szabalyozastar.bme.hu/>
- (3) Jelen Szabályzat gondozását az ÉSZI végzi.

Budapest, 2024. 04. 30.

