

## **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ HALLGATÓI SZOLGÁLTATÁSI IGAZGATÓSÁG KOLLÉGIUMI RENDSZERGAZDA ÖSZTÖNDÍJHOZ**

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem („Adatkezelő”, „Egyetem”) az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 általános adatvédelmi rendelete („GDPR”), és az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) alapján az alábbiakban tájékoztatja a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság által meghirdetett „Kollégiumi rendszergazda ösztöndíjra” pályázatot benyújtókat, ösztöndíjasokat („Érintett”) a személyes adatok kezeléséről:

### **1. AZ ADATKEZELŐ**

Neve: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
/felelős: Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság/  
székhelye: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.  
levelezési név: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság  
levelezési cím: 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 7-9.  
email: [hszi\\_juttatasok@m365.bme.hu](mailto:hszi_juttatasok@m365.bme.hu)  
honlap: [www.bme.hu](http://www.bme.hu); [www.hszi.bme.hu](http://www.hszi.bme.hu)  
adatvédelmi tisztviselő: [dpo@bme.hu](mailto:dpo@bme.hu)  
1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.  
+36-1-463-3320

### **2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA**

Az adatkezelés célja a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság által meghirdetett „Kollégiumi rendszergazda ösztöndíj” („Ösztöndíj”) pályázat lebonyolítása. Különösen: a pályázatok fogadása, a pályázók azonosítása, kapcsolattartás a pályázókkal, a pályázatok értékelése, döntéshozatal, eredmények közzététele, a hallgatói juttatásokkal kapcsolatos és az ösztöndíjas jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, ösztöndíj folyósítása, az ösztöndíj adatok, kifizetések nyilvántartási kötelezettségének teljesítése az állami forrásokkal való felelős és ellenőrizhető gazdálkodásra vonatkozó szabályok szerint.

A nyilvántartott adatok továbbá a [nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény](#) (továbbiakban: Nftv.) 18.§ (2) bekezdése alapján statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai felhasználás céljára a hivatalos statisztikai szolgálat számára átadhatók.

### **3. A KEZELT ADATOK KÖRE ÉS FORRÁSA**

Az Ösztöndíj kapcsán a pályázó által pályázata benyújtásával megadott, valamint a Neptunban rögzített alábbi adatai kezelésére kerül sor:

- név
- Neptun kód
- képzéskód
- a pályázó által elvégzett tevékenységre vonatkozó információk
- e-mail cím
- juttatás jogcíme, megítélt ösztöndíj összege (sikeres pályázat esetén)
- bankszámlaszám (sikeres pályázat esetén az ösztöndíj kifizetéséhez).

A pályázat során megadott adatok, pályázathoz csatolt dokumentumok, Neptunban rögzített kapcsolattartási adatok és bankszámlaszám pontosságáért, hiánytalanságáért, és valódiságáért a pályázó felel.

#### 4. ADATKEZELÉS JOGALAPJA

A személyes adatok kezelése a pályázat lebonyolításához, az Egyetem hallgatói juttatások elosztásával és folyósításával, nyilvántartásával kapcsolatos közfeladatának ellátásához szükséges [GDPR. 6. cikk (1) e)], tekintettel az Nftv.-re, különösen annak 2.§<sup>1</sup>, 18.§ paragrafusaira és a 3. melléklet I/B. 1. be) pontjára<sup>2</sup>.

#### 5. AZ ADATKEZELÉS MÓDJA

A pályázatok a MŰEPER (Műegyetemi Egységes Pályázati és Elbírálási Rendszerben) informatikai rendszerben elektronikusan nyújtható be, a benyújtott pályázatok és mellékleteinek nyilvántartása elektronikusan a MŰEPER rendszerben történik.

A döntés eredményét a Hallgatói Szolgáltatási Igazgatóság a <http://www.hszi.bme.hu> honlapon hozza nyilvánosságra a következő adatokkal: kérvényszám, részpontszám, összesített pontszám, ösztöndíj összege.

Az elnyert ösztöndíj, mint juttatás adatai (a juttatás jogcíme, megítélt ösztöndíj összege) a Neptun elektronikus tanulmányi rendszerben rögzítésre kerülnek.

#### 6. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A személyes adatokat tartalmazó pályázatokat, mellékleteként benyújtott dokumentumokat az Egyetem, mint Adatkezelő - a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet szerinti - hatályos Iratkezelési Szabályzata és Irattári terve alapján a juttatásra sikertelenül pályázók iratait a pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 1 évig a juttatást nyertekét pedig a pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 15 évig kezeli az elbírálás szabályossága mellett az állami forrásokkal való szabályos gazdálkodás utólagos ellenőrizhetőségét is szem előtt tartva. A megőrzési idő lejártát követően az elektronikus dokumentumokat az Egyetem selejtezti, és ezzel a személyes adatok kezelése az Egyetemnél megszűnik.

#### 7. ADATFELDOLGOZÓ, KEZELT SZEMÉLYES ADATOKHOZ HOZZÁFÉRŐK KÖRE

7.1. Az Egyetem a személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez nem továbbítja.

7.2. A bírálati folyamatban, illetve kifizetésben, iratmegőrzésben az Egyetem belső szabályzataiban erre feljogosított foglalkoztatottjai, bizottságai, bírálói vehetnek részt, a pályázó személyes adatait csak azok ismerhetik meg, akiknek az feladatuk ellátásához szükséges.

7.3. Az Egyetem a MŰEPER üzemeltetéséhez adatfeldolgozót vesz igénybe.

Neve: apicore engineering GmbH  
Székhelye: 88046, Friedrichshafen, Lise-Meitner-Str 51.  
Cégjegyzékszám: HRB737937 (Amtsgericht Ulm)

Tevékenysége: az Adatfeldolgozó karbantartási szerződésben foglalt feladatainak, kötelezettségeinek teljesítése céljából szerkesztési joggal hozzáfér az Egyetem MŰEPER rendszeréhez, az Egyetem számára online helpdesk felületet üzemeltet a hibák bejelentésére, másolatot készít az adatbázisról, esetleg éles adatbázis műveleteket végez a hibás működés javítása céljából.

7.4. Az Egyetem a Neptun üzemeltetéséhez adatfeldolgozót vesz igénybe.

Neve: SDA Informatika Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Székhelye: 1111 Budapest, Budafoki út 59.  
Cégjegyzékszám: 01-10-140314

---

<sup>1</sup> Nftv. 2.§ „A felsőoktatási intézmény jogszabályban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és köteles szolgáltatni az országos statisztikai adatgyűjtési programban, valamint a felsőoktatási információs rendszerben meghatározott adatokat.”

<sup>2</sup> Nftv. 3. melléklet I/B. 1. be) pont alapján nyilvántartott hallgatói adatok: „a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok”

Tevékenysége: az Adatfeldolgozó terméktámogatási szerződésben foglalt feladatainak, kötelezettségeinek teljesítése céljából olvasási joggal hozzáfér az Egyetem Neptun rendszeréhez, az Egyetem számára online helpdesk felületet üzemeltet a hibák, kérdések, szolgáltatások megrendelésének bejelentésére, másolatot készít az adatbázisról, esetileg éles adatbázis műveleteket végez szervezeti egységkiemelések, összevonások, szervezeti átalakulások, tömeges adatmódosítások kezelése céljából.

7.5. Az Ösztöndíjjal összefüggésben kezelt személyes adatokat az Egyetem a pályázó erre vonatkozó kifejezett hozzájárulása vagy konkrét jogszabályi kötelezettség alapján, így az Nftv. 3. melléklet I/B 4. pontjában meghatározott esetekben ad át.

## **8. ADATBIZTONSÁG**

Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli és minden technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a megadott személyes adatok biztonságát az adatkezelés teljes szakaszában biztosítsa.

Az elektronikus adatok tárolása az Egyetem tulajdonában és helyiségeiben lévő szervereken történik.

## **9. ÉRINTETT JOGAI**

Önt személyes adatai kezelése során a GDPR-ban, Infotv-ben meghatározott jogok illetik meg. Személyes adatainak Adatkezelő általi kezelésével kapcsolatos jogait az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein keresztül gyakorolhatja.

Az Adatkezelő telefonon nem ad tájékoztatást az Érintett személyes adatairól, illetve nem fogad személyes adatokat érintő rendelkezéseket. Telefonon tehát csak általános tájékoztatás történik.

Az Adatkezelő kérelme szerinti intézkedésről vagy az intézkedés elmaradásának, kérelme elutasításának okairól és a jogorvoslati lehetőségekről a kérelme beérkezését követő 30 napon belül tájékoztatja Önt, mely határidő szükség esetén – a kérelem összetettségét, a kérelmek számát figyelembe véve - további két hónappal meghosszabbítható. Az Adatkezelő a határidő esetleges hosszabbításáról, és annak okairól a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül ad tájékoztatást.

Az Adatkezelő az érintetti jogok gyakorlását főszabály szerint díjmentesen biztosítja. Ha azonban az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Egyetem, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

### **a. Átlátható tájékoztatás**

Az Adatkezelő jelen dokumentumban tájékoztatja az Érintetteket az adatkezelő kilétéről és elérhetőségéről, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségéről, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az Érintettek jogairól, jogorvoslati lehetőségeiről.

### **b. Hozzáférés a személyes adatokhoz**

Bármikor jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a GDPR-ban meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon.

### **c. Helyesbítés, kiegészítés**

Bármikor jogosult kérni az Önre vonatkozó személyes adatok módosítását, helyesbítését, kiegészítését. Az ösztöndíj pályázat körében ez a lehetőség elsősorban a Pályázó nevének, kapcsolattartásra szolgáló adatainak, bankszámlaszámának változása kapcsán biztosított. A leadott pályázat módosítására, kiegészítésére kizárólag a vonatkozó egyetemi szabályozóban, felhívásban meghatározott eljárásrend szerint van lehetőség.

d. Tiltakozás

Az Egyetem 1. pontban megadott elérhetőségein, saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhat az Önre vonatkozó azon személyes adatok kezelése ellen, mely az Egyetem közérdekű feladatának végrehajtásához szükségesek.

A személyes adatokat ebben az esetben csak akkor lehet tovább kezelni a tiltakozás ellenére, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

e. Törlés

Jogosult kérni az Önre vonatkozó személyes adatok törlését a GDPR-ban meghatározott esetekben. Az Adatkezelő kérelmét megvizsgálja, indokoltság esetén intézkedik a törlés iránt.

A törlési kérelmet az Egyetem a GDPR 17. cikk (3) bekezdésében foglalt esetek közül elsősorban azokban az esetben utasítja el, ha jogszabály vagy jogszabályon alapuló belső szabályzat az Egyetemet a személyes adatok további tárolására kötelezi, vagy az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

f. Az adatkezelés korlátozása

Ön bármikor jogosult kérni az Önre vonatkozó személyes adatok korlátozását a GDPR-ban meghatározott feltételek fennállása esetén. Például, ha az Adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, vagy az adatkezelést érintő esetleges jogellenesség áll fenn, de Ön ellenzi a törlést, és e helyett kéri a felhasználás korlátozását.

A korlátozás alá eső személyes adatokat csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

g. Automatizált döntéshozattal, profilalkotással kapcsolatos jog

Az Ösztöndíjhoz kapcsolódó adatkezelés során automatizált döntéshozatalra vagy profilalkotásra nem kerül sor.

## 10. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Kérjük, amennyiben úgy ítéli meg, hogy az Ösztöndíj adatkezelésével összefüggően jogsérelem érte, vegye fel velünk a kapcsolatot a [hszi\\_juttatasok@m365.bme.hu](mailto:hszi_juttatasok@m365.bme.hu) e-mail címen vagy az adatvédelmi tisztviselőn keresztül, hogy az esetleges jogsértést mihamarabb orvosolhassuk:

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
dr. Frank Ágnes  
adatvédelmi tisztviselő  
Levelezési cím: 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.  
Iroda: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 7-9. R ép. 2. em. 206.  
e-mail: [dpo@bme.hu](mailto:dpo@bme.hu)

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben az Ösztöndíjjal összefüggően végzett adatkezelésből eredő jogsérelem érte, közvetlenül fordulhat

- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postai címe: 1363 Budapest, Pf.9.; telefonszáma: +36-1-394-1400; honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu); email: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) és
- bírósághoz is. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. A pert az Érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

Adatkezelő fenntartja annak jogát, hogy az Adatkezelési Tájékoztatót megváltoztassa. Erre különösen akkor kerülhet sor, ha jogszabály azt kötelezővé teszi vagy az Ösztöndíjjal kapcsolatos belső

szabályozók, felhívás az adatkezelést is érintően módosul. Az adatkezelés megváltozása nem jelentheti a személyes adatok céltól eltérő kezelését. Az erre vonatkozó tájékoztatást az Egyetem előzetesen közzéteszi honlapján.

Kelt: 2022. február. 15.

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem